


**Индивидуальный план  
обучения сотрудника Образовательной организации**

Исмагилова Альбина Фаиловна  
(Ф.И.О. сотрудника)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
<b>Раздел I. Ознакомление с Образовательной организацией, ее уставом, структурой, особенностями работы</b>			
1	Ознакомление с нормативными документами на сайте ДО	Ноябрь 2021	ознакомлена
2	Ознакомление с приоритетным направлением ДО – физическое развитие воспитанников.	Ноябрь 2021	ознакомлена
<b>Раздел II. Изучение личности сотрудника</b>			
1	Личная беседа с сотрудником	Ноябрь 2021	Беседа проведена
<b>Раздел III. Организация изучения нормативных документов, должностных обязанностей и порядка их исполнения</b>			
1	Ознакомление с ФГОС.	Декабрь 2021	ознакомлена
2	Ознакомление с Должностными инструкциями воспитателя	Декабрь 2021	ознакомлена
<b>Раздел IV. Изучение характеристик основных этических норм и правил, которыми руководствуются сотрудники в своей практической деятельности</b>			
1	Определение факторов, которые помогают воспитателю правильно создать систему педагогических условий для воспитания и обучения воспитанников.	Декабрь 2021	Беседа с сотрудником
<b>Раздел V. Ознакомление с порядком и особенностями ведения документов</b>			
1	Ознакомление с инструкциями, планированием воспитательного процесса Отчетность по деятельности воспитателя.	Ноябрь 2021	ознакомлена
2	Ознакомление с листом взаимодействия комплексного сопровождения ребенка по реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования	Ноябрь 2021	ознакомлена
<b>Раздел VI. Оказание помощи в процессе адаптации к трудовой деятельности</b>			
1	Ознакомление с особенностями детского коллектива группы, их родителями	Ноябрь 2021	ознакомлена
2	Ознакомление с особенностями родительского коллектива и членами родительского комитета группы	Декабрь 2021	ознакомлена

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
Раздел VII. Выполнение обязанностей в занимаемой должности, поручений, индивидуальных заданий, участие в работе коллектива Образовательной организации			
1	Подготовка помещений к планируемым мероприятиям.	Ноябрь 2021	Выполнение обязанностей в полном объеме
2	Организация воспитанников к мероприятиям	Весь период	
3	Организация проведения педагогической диагностики	Май 2022	
Раздел VIII. Контрольные мероприятия по проверке готовности сотрудника к самостоятельному выполнению должностных обязанностей			
1	Участие в Городском мероприятии «Планета в лицах»	Ноябрь 2021	Отличная подготовка и проведение мероприятия

Наставник Воспитатель Сурнина Елена Павловна   
(должность, Ф.И.О., подпись)

Ознакомлен воспитатель Исмагилова Альбина Фаиловна   
(должность, Ф.И.О., подпись сотрудника, в отношении которого осуществляется наставничество)

Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 39» Букина /Ю. В. Букина/  
(Ф.И.О., подпись)